



# COMUNE DI GUSPINI

## SETTORE OPERE PUBBLICHE, AMBIENTE

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE, APPALTI, PAESAGGIO, ACQUISIZIONI E DISMISSIONI

### Oggetto:

Tipologie di procedimento

### Unità Organizzativa Responsabile:

Settore Opere Pubbliche, Ambiente

### Responsabile del Settore:

Ing. Mauro Fanari

- Tel.: 070 97 60 406
- email: [operepubbliche@comune.guspini.su.it](mailto:operepubbliche@comune.guspini.su.it)
- email: [appalti@comune.guspini.su.it](mailto:appalti@comune.guspini.su.it)
- email: [paesaggio@comune.guspini.su.it](mailto:paesaggio@comune.guspini.su.it)

### Servizio:

Opere Pubbliche, Appalti, Paesaggio, Acquisizioni e Dismissioni

### Orario di ricevimento al pubblico:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle 13:00
- il pomeriggio il martedì e il giovedì dalle ore 16:30 alle 17:30

### Potere sostitutivo in caso di inerzia:

Segretario Comunale: Dott. Gianluca Cossu

- Tel. 070 97 60 206
- email: [segretario@comune.guspini.su.it](mailto:segretario@comune.guspini.su.it)

### Modulistica disponibile sul sito

### Protocollo dell'Ente:

PEC: [protocollo@pec.comune.guspini.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.guspini.su.it)

## PROCEDIMENTI

### N.

1.

### Procedimento amministrativo

Accesso ai documenti amministrativi



**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

L. 241/90

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

Di parte

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg.

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

Tesoreria Comunale



**N.**

2.

**Procedimento amministrativo**

Risposte ad esposti

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

L. 241/90

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

Di parte

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg.

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.



**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

Tesoreria Comunale

---

**N.**

3.

**Procedimento amministrativo**

Risposte ad esposti con accertamenti e indagini

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

L. 241/90

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

Di parte

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg.

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**



-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

Tesoreria Comunale

---

**N.**

4.

**Procedimento amministrativo**

Procedimento liquidazione spesa

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

-

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**



-

**Termine di conclusione**

30 gg. Dal deposito al protocollo della fattura

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

5.

**Procedimento amministrativo**

Determinazione urgente indennità provvisoria di esproprio

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 327/2001

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**



-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo disposizioni di legge

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

6.

**Procedimento amministrativo**

Occupazione temporanea

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 327/2001

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**



-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo disposizioni di legge

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

7.

**Procedimento amministrativo**

Decreto di esproprio

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 327/2001

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari





- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo disposizioni di legge

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

8.

**Procedimento amministrativo**

Validazione progetto preliminare

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari



- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 giorni dal deposito in Comune

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

9.

**Procedimento amministrativo**

Validazione progetto definitivo

**Breve descrizione del procedimento**

-



**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

60 giorni dal deposito in Comune

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

10.



**Procedimento amministrativo**

Validazione progetto esecutivo

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 giorni dal deposito in Comune

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-



**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

11.

**Procedimento amministrativo**

convenzioni e accordi di programma per attuazione opere pubbliche

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

-

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

-

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-



**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

12.

**Procedimento amministrativo**

Procedura aperta di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-



**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

13.

**Procedimento amministrativo**

Procedura ristretta di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-



**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

14.

**Procedimento amministrativo**

Procedura negoziata di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-





**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

15.

**Procedimento amministrativo**

Procedura aperta per lavori pubblici sotto soglia

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406



- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

16.

**Procedimento amministrativo**

Procedura ristretta per lavori pubblici sotto soglia

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406



- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

17.

**Procedimento amministrativo**

Procedura negoziata per lavori pubblici sotto soglia

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**



D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

18.

**Procedimento amministrativo**



Procedura negoziata di gara d'appalto per servizi pubblici sotto soglia

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

ID'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-



**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

19.

**Procedimento amministrativo**

Approvazione di perizie di variante

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-



**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

20.

**Procedimento amministrativo**

Atto di liquidazione di fatture e/o parcelle dei fornitori LL.PP

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-



**Termine di conclusione**

30 gg

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

21.

**Procedimento amministrativo**

Certificati di pagamento e S.A.L. su attività di appalti dei Lavori Pubblici

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**





-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

22.

**Procedimento amministrativo**

Pratica per autorizzazione al subappalto

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**



-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

23.

**Procedimento amministrativo**

Liquidazione di fatture inerenti i servizi di manutenzione, servizi e forniture

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**



Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

24.

**Procedimento amministrativo**

Gestione procedure in materia di ambiente e agricoltura

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.L 152/2006

**Responsabile Procedimento**



Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

25.

**Procedimento amministrativo**

Esperimento di gara ad evidenza pubblica per acquisizione di beni e servizi



**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-



**N.**

26.

**Procedimento amministrativo**

Esperimento di procedure ristrette per acquisizione di beni e servizi

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.



**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

27.

**Procedimento amministrativo**

Esperimento di procedure negoziate per acquisizione di beni e servizi

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte



**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

28.

**Procedimento amministrativo**

Esperimento di procedure affidamento in economia per acquisizione di beni e servizi

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

D.Lgs 50/2016

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**





-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

secondo tempistica fissata per l'invio delle offerte

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

29.

**Procedimento amministrativo**

Monitoraggio interventi finanziati con fondi RAS/POR/FESR etc

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

-

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**



D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

subordinato ai tempi della RAS

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

30.

**Procedimento amministrativo**

Procedure di richiesta finanziamenti RAS

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

-

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)



**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

Entro i termini previsti nei bandi regionali o in altri atti della Regione

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

31.

**Procedimento amministrativo**

Rilascio concessioni cimiteriali

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

-

**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)



**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

---

**N.**

32.

**Procedimento amministrativo**

Rilascio autorizzazioni estumulazione e traslazione salma

**Breve descrizione del procedimento**

-

**Fonte normativa**

-



**Responsabile Procedimento**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Responsabile Provvedimento finale**

Ing. Mauro Fanari

- tel. 070 97 60 406
- email: [mauro.fanari@comune.guspini.su.it](mailto:mauro.fanari@comune.guspini.su.it)

**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano**

-

**Origine del Procedimento: Istanza**

D'ufficio

**Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza**

-

**D.I.A. / S.C.I.A**

-

**Tipo Provvedimento finale**

-

**Termine di conclusione**

30 gg

**Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento**

-

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato**

T.A.R.

**Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione**

-

**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari**

-

Data ultimo aggiornamento 09-03-2021