



COMUNE DI GUSPINI

SETTORE AMMINISTRATIVO – VICE SEGRETARIO GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI

Oggetto:

Tipologie di procedimento

Unità Organizzativa Responsabile:

Settore Amministrativo – Vice Segretario Generale

Responsabile del Settore:

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 97 60 208
- email: personale@comune.guspini.su.it

Servizio:

Sistemi Informativi, E-Government e Comunicazione

Orario di ricevimento al pubblico:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle 13:00
- il pomeriggio il martedì e il giovedì dalle ore 16:30 alle 17:30

Potere sostitutivo in caso di inerzia:

Segretario Comunale: Dott. Gianluca Cossu

- Tel. 070 97 60 206
- email: segretario@comune.guspini.su.it

Modulistica disponibile sul sito

Protocollo dell'Ente:

PEC: protocollo@pec.comune.guspini.su.it

PROCEDIMENTI

N.

1.

Procedimento amministrativo

Accesso agli atti / accesso civico

Breve descrizione del procedimento



Istanza da parte di terzi ad accedere alla documentazione di un relativo procedimento

Fonte normativa

- L. 241/1990
- D.Lgs 33/2013

Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

Consegna a mano, Raccomandata, mail ordinaria, PEC

Origine del Procedimento: Istanza

di parte

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza

Modulistica online

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale

-

Tipo Provvedimento finale

Accoglimento / Diniego

Termine di conclusione

30 gg

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento

-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato

-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

No



Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

Bonifico

N.

2.

Procedimento amministrativo

Acquisti di servizi e forniture con procedura aperta o ristretta

Breve descrizione del procedimento

Acquisti di forniture e servizi di importo superiore a € 209,000 (soglia comunitaria)

Fonte normativa

D.Lgs 50/2016

Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

PEC, Procedura informatizzata su Consip o SardegnaCAT

Origine del Procedimento: Istanza

d'ufficio

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza

Bando, Disciplinare, Capitolato, DGUE

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale

-

Tipo Provvedimento finale

Contratto

Termine di conclusione

120 gg

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento



-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato

-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

No

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

-

N.

3.

Procedimento amministrativo

Acquisti di servizi e forniture con procedura negoziata

Breve descrizione del procedimento

Acquisti di forniture e servizi di importo compreso tra € 40,000 e € 209,000

Fonte normativa

D.Lgs 50/2016

Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

Procedura informatizzata su Consip o SardegnaCAT

Origine del Procedimento: Istanza

d'ufficio

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza

Avviso / Lettera d'Invito, Disciplinare, Capitolato, DGUE

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale



-

Tipo Provvedimento finale

Contratto

Termine di conclusione

120 gg

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento

-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato

-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

No

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

-

N.

4.

Procedimento amministrativo

Acquisti di servizi e forniture con procedura negoziata

Breve descrizione del procedimento

Acquisti di forniture e servizi di importo inferiore ai € 40,000

Fonte normativa

D.Lgs 50/2016 art. 36 c. 2 lett. b)

Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

Procedura informatizzata su Consip o SardegnaCAT

Origine del Procedimento: Istanza



d'ufficio

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza

Lettera d'Invito, Disciplinare, Capitolato, DGUE

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale

-

Tipo Provvedimento finale

Contratto

Termine di conclusione

120 gg

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento

-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato

-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

No

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

-

N.

5.

Procedimento amministrativo

Acquisti di servizi e forniture con affidamento diretto

Breve descrizione del procedimento

Acquisti di forniture e servizi di importo inferiore ai € 40,000

Fonte normativa

D.Lgs 50/2016 art. 36 c. 2 lett. a)

Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208



- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

Procedura informatizzata su Consip o SardegnaCAT

Origine del Procedimento: Istanza

d'ufficio

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza

Lettera d'Invito, Disciplinare, Capitolato, DGUE

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale

-

Tipo Provvedimento finale

Contratto

Termine di conclusione

120 gg

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento

-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato

-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

No

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

-

N.

6.

Procedimento amministrativo

Liquidazione fatture

Breve descrizione del procedimento

Predisposizione istruttoria del procedimento di liquidazione, previa verifica fattura, regolare esecuzione servizio o fornitura, verifica situazione previdenziale

Fonte normativa

T.U. 267/2000



Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

Procedura informatizzata su Consip o SardegnaCAT

Origine del Procedimento: Istanza

d'ufficio

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza

Fattura digitale, DURC, Certificato Regolare esecuzione (se richiesto)

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale

-

Tipo Provvedimento finale

Liquidazione

Termine di conclusione

10 gg

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento

-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato

-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

No

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

-

N.

7.



Procedimento amministrativo

Informativa alla cittadinanza

Breve descrizione del procedimento

Redazione delle news sul portale istituzionale e dei comunicati stampa da inviare ai quotidiani

Fonte normativa

- L. 241/1990
- L. 150/2000

Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

Mail ordinaria, PEC

Origine del Procedimento: Istanza

d'ufficio

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza

Modulistica online

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale

-

Tipo Provvedimento finale

Comunicato stampa

Termine di conclusione

Immediata

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento

-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato



-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

No

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

-

N.

8.

Procedimento amministrativo

Campagne complesse informative di pubblica utilità

Breve descrizione del procedimento

Redazione delle campagne pubblicitarie istituzionali e diffusione a mezzo stampa

Fonte normativa

-

Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

Mail ordinaria, PEC

Origine del Procedimento: Istanza

d'ufficio

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza

Modulistica online

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale

-

Tipo Provvedimento finale

Comunicato stampa



Termine di conclusione

45 gg

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento

-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato

-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

No

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

-

N.

9.

Procedimento amministrativo

Help Desk a favore dei dipendenti dell'Ente

Breve descrizione del procedimento

Supporto informatico ai dipendenti dell'Ente

Fonte normativa

- L. 241/1990
- L. 150/2000

Responsabile Procedimento

Urru Eugenio

- Tel.: 070 97 60 231
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Responsabile Provvedimento finale

Dott.ssa Simonetta Usai

- Tel.: 070 9760208
- email: sistemi.informativi@guspini.su.it

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano

Ticket su OST, mail ordinaria, telefono

Origine del Procedimento: Istanza

d'ufficio

Origine del Procedimento: Documenti da allegare all'istanza



Ticket su sistema informatizzato

Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale

-

Tipo Provvedimento finale

-

Termine di conclusione

Immediata

Soggetti esterni, nonché strutture interne coinvolte nel procedimento

-

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato

-

Accesso al servizio on line o tempi previsti per la sua attivazione

-

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari

-

Data ultimo aggiornamento 23-05-2020