

COPIA USO AMMINISTRATIVO

OGGETTO Conferimento incarico di Posizione Organizzativa del "Settore Socio Assistenziale" e di Coordinamento dell'Ufficio di Piano (P.L.U.S.) all'Assistente Sociale Elisabetta Manunza

IL SINDACO

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267, e in particolare l'art.107 che stabilisce il principio per cui la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente è attribuita ai dirigenti, ai quali vengono affidati tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo;

Visto l'art.109 del T.U. citato dove è stabilito che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto l'art. 62 dello Statuto comunale, dove sono recepiti i principi di cui alla normativa sopra citata;

Visti

- ✓ il proprio precedente decreto n°12/P del 16 luglio 2015 con il quale veniva conferito, a seguito delle elezioni amministrative del 31 maggio 2015, l'incarico di Posizione Organizzativa del "Settore Socio Assistenziale" e di coordinamento dell'Ufficio di Piano (P.L.U.S.) all'Assistente Sociale Elisabetta Manunza;
- ✓ il proprio precedente decreto n°27/P del 18 dicembre 2015 con il quale veniva determinata e attribuita l'indennità di posizione ai Responsabili di Settore;
- ✓ il proprio precedente decreto n°3/P del 7 gennaio 2016 con il quale veniva conferito, per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2016, l'incarico di Posizione Organizzativa del "Settore Socio Assistenziale" all'Assistente Sociale Elisabetta Manunza;
- ✓ il proprio precedente decreto n°9/P del 3 febbraio 2016 con il quale veniva confermato per il predetto dipendente l'incarico di Coordinatore dell'Ufficio di Piano (P.L.U.S.) assegnatogli con deliberazione di C.C. n°84 del 20 dicembre 2012 di approvazione del P.L.U.S. del Distretto Socio Sanitario di Guspini per il triennio 2013/2015 e prorogato per l'anno 2016 con deliberazione di G.C. n°201 del 29 ottobre 2015;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n°65 del 6 aprile 2016, con la quale sono stati rivisitati la struttura organizzativa dell'Ente, il funzionigramma e la dotazione organica;

Dato atto che le modifiche apportate alla struttura organizzativa dalla surrichiamata deliberazione, entreranno in vigore a far data dal 1 maggio 2016;

Preso atto delle dichiarazioni rese dall'interessato in merito all'insussistenza delle cause di incompatibilità e di inconfiribilità ex art. 20 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, adottato con deliberazione G.C. n° 120 del 23 luglio 2015;

Dato atto che l'Amministrazione con la succitata deliberazione n°65 del 6 aprile 2016, ha provveduto ad una nuova ridefinizione della struttura amministrativa che risponda maggiormente ai criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione della Pubblica Amministrazione;

- Richiamata** la Legge Regionale n. 23 del 23 dicembre 2005 (Sistema integrato dei servizi alla persona. "Abrogazione della Legge Regionale n. 4 del 1988. Riordino delle funzioni socio-assistenziali") che all'art. 20 individua nel Piano Locale dei Servizi (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;
- Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n°201 del 29 ottobre 2015 di presa d'atto della proroga al Comune di Guspini del ruolo di Ente Gestore del PLUS per l'anno 2016 e di approvazione dei documenti di seguito allegati:
- a) accordo di programma ex art. 34 del D.Lgs. 267/2000 in base al quale gli Enti e le Associazioni che ne fanno parte adottano il PLUS del Distretto Socio Sanitario elaborato dall'Ufficio di Piano per il triennio 2016/2018, e affidano, con delega, la gestione dei servizi gestiti in forma associata ad un Ente capofila;
- b) la convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000 che ha per oggetto l'esercizio coordinato delle funzioni amministrative e la gestione in forma associata dei servizi e delle attività previste nel PLUS del Distretto socio sanitario di Guspini per il triennio 2016/2018; al punto 8 della premessa individua, il comune di Guspini come Ente capofila e all'art. 4 comma 4.1 individua il coordinatore del PLUS nel Responsabile del Servizio Sociale dell'Ente capofila abilitato all'adozione di tutti gli atti di gestione ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- Ritenuto** che il predetto dipendente, possiede i necessari requisiti culturali e professionali per l'attribuzione dell'incarico di responsabile del Settore Socio Assistenziale e di titolare di posizione organizzativa all'interno dello stesso Settore;
- Valutato** in particolare il curriculum culturale e professionale, nonché l'esperienza maturata dal dipendente Ass. Soc. Elisabetta Manunza nelle materie ascritte ai predetti incarichi;
- Precisato** peraltro, che l'incarico al predetto dipendente di responsabile di Settore e di titolare di posizione organizzativa è giustificato con il fatto che lo stesso è chiamato a ricoprire una posizione di lavoro caratterizzata da funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità, da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, di cui all'art. 8, comma 1, lettera a) del CCNL EE.LL. del 31/3/1999 con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- Ritenuto**
- opportuno, assegnare al suddetto dipendente l'incarico di Posizione Organizzativa del "Settore Socio Assistenziale" per il periodo **01/05/2016 - 31/12/2016**;
- opportuno, altresì, confermare al suddetto dipendente, per il medesimo periodo, l'incarico di Coordinatore dell'Ufficio di Piano (P.L.U.S.) assegnatogli con deliberazione di C.C. n°84 del 20 dicembre 2012 di approvazione del P.L.U.S. del Distretto Socio Sanitario di Guspini per il triennio 2013/2015 e prorogato per l'anno 2016 con deliberazione di G.C. n°201 del 29 ottobre 2015;
- Precisato** che il presente conferimento dell'incarico della posizione organizzativa potrà essere revocato prima della scadenza suindicata in seguito ad interventi modificativi della dotazione organica tali da comportare un riassetto degli incarichi di posizione organizzativa;
- Visto** il Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Regioni ed Enti Locali, stipulato il 31 marzo 1999 ed in particolare:
- ❑ gli artt. 8 e 9, dove è prevista l'istituzione da parte degli enti di posizioni di lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato (area delle posizioni organizzative) e le modalità e condizioni per il conferimento dei relativi incarichi;
 - ❑ l'art.10, che prevede, a favore degli incaricati di posizione organizzativa, il riconoscimento di un trattamento economico accessorio composto da una retribuzione di posizione e di risultato;
- Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Regioni ed Enti Locali – sottoscritto il 22 gennaio 2004, e in particolare l'art. 15 ove è disposto "*Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle Posizioni Organizzative disciplinate dagli artt.8 e seguenti del CCNL del 31.3.1999*";

- Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267 e ss.mm.ii.;
- Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto** lo Statuto Comunale;

DECRETA

- Di conferire** per il periodo 01/05/2016 - 31/12/2016, l'incarico di posizione organizzativa del "Settore Socio Assistenziale" al dipendente Assistente Sociale Elisabetta Manunza - Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. D - P.E.O. D4;
- Di confermare** altresì, al predetto dipendente, per il medesimo periodo, l'incarico di Coordinatore dell'Ufficio di Piano (P.L.U.S.), assegnatogli con deliberazione di C.C. n°84 del 20 dicembre 2012 di approvazione del P.L.U.S. del Distretto Socio Sanitario di Guspini per il triennio 2013/2015 e prorogato per l'anno 2016 con deliberazione di G.C. n°201 del 29 ottobre 2015;
- Di dare atto** che al suddetto Settore sono assegnati dal Funzionigramma approvato con la succitata deliberazione di G.C. n°65 del 6 aprile 2016, i seguenti Servizi:
- Servizio Sociale Professionale, Politiche Giovanili;
- Di precisare** che il presente conferimento dell'incarico della posizione organizzativa al predetto dipendente, potrà essere revocato prima della scadenza suindicata in seguito ad interventi modificativi della dotazione organica tali da comportare un riassetto degli incarichi di posizione organizzativa;
- Di attribuire** provvisoriamente, ai sensi dell'art. 14, commi 4 e 5, del CCNL EE.LL. del 22.01.2004, nelle more della nuova pesatura delle posizioni organizzative e della determinazione dell'importo che scaturirà dalla medesima, alla nominata responsabile del Settore Socio Assistenziale e titolare di posizione organizzativa una retribuzione di posizione nella misura di € 7.500,00 su base annua e la retribuzione di risultato nella misura del 25% calcolata sulla retribuzione di posizione in godimento nella misura sopra indicata;
- Di integrare** l'indennità di posizione annua come definita al precedente punto, sino ad un importo di € 12.911,36 ex art. 10, comma 2, del CCNL 31/3/99 per le prestazioni di coordinamento del P.L.U.S. come da verbale del Nucleo di Valutazione n°2 del 4 novembre 2015 e con risorse appositamente stanziare in bilancio per la gestione del succitato Ufficio;
- Di precisare:** che la retribuzione di posizione assegnata deve essere intesa quale cifra lorda base annua, per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva della titolarità di posizione organizzativa;
- che tale trattamento assorbe e sostituisce tutte le indennità e compensi previsti dal CCNL EE.LL. del 31/3/1999, ivi compreso il compenso per lavoro straordinario;
- che a seguito della nuova pesatura, a cura del nucleo di valutazione, con apposito provvedimento sindacale sarà individuata l'effettiva indennità di posizione;
- Di dare atto** che con il presente provvedimento cesseranno di produrre effetti gli atti con questo incompatibili;
- Di prendere atto** che compete alle singole posizioni organizzative la nomina, all'interno di ciascuna area, dei Capi Servizio, ai quali deve essere riconosciuta l'indennità di cui all'art.17 comma 2 lettera f) del CCNL vigente, nella misura stabilita dagli accordi decentrati;
- Di notificare** il presente decreto al Funzionario interessato;
- Di trasmettere** copia del presente decreto al Nucleo di Valutazione ed al Servizio del Personale;
- Di disporre** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi e su "Amministrazione Trasparente":
- sezione "Personale" - sottosezione "Posizioni Organizzative";
 - sezione "Altri contenuti" - sottosezione "Responsabile della Trasparenza".

IL SINDACO

f.to DE FANTI Giuseppe

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 – art. 18, il sottoscritto attesta che la presente copia, redatta su un foglio, è CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile della Segreteria

f.to Usai Simonetta